

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH THANH HÓA



TRUNG TÂM THÔNG TIN - THƯ VIỆN

Tầng 5 nhà A, cơ sở chính: Số 561 Quang Trung 3,
phường Đông Vệ, Thành phố Thanh Hóa

1. Chức năng, nhiệm vụ

1.1. Chức năng

Thư viện là một bộ phận trong cơ cấu tổ chức của Trường, có chức năng tổ chức, xây dựng và quản lý vốn tư liệu văn hoá, khoa học, kỹ thuật; quản lý và triển khai ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cho công tác giảng dạy, học tập, của cán bộ giảng viên và sinh viên trong toàn trường

1.2. Nhiệm vụ

- Nghiên cứu đề xuất phương hướng, kế hoạch phát triển nguồn tài liệu, học liệu văn hóa, thể thao và du lịch phù hợp với nhiệm vụ đào tạo và nghiên cứu khoa học của nhà trường, đồng thời chịu trách nhiệm bảo quản nguồn tài liệu, học liệu đó.

- Tổ chức các hoạt động nghiệp vụ của thư viện phục vụ cho cán bộ, nghiên cứu sinh và sinh viên của trường khai thác, sử dụng thuận lợi và có hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch và thường xuyên tổ chức bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, ngoại ngữ... cho cán bộ thư viện để Trung tâm không ngừng nâng cao chất lượng và hiệu quả phục vụ.

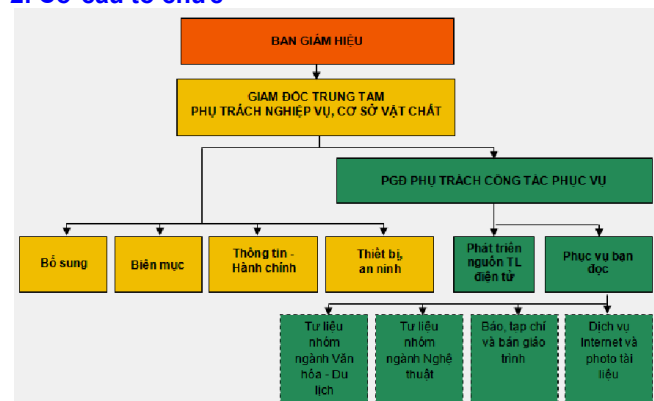
- Có trách nhiệm phối hợp, hợp tác tốt về mặt nghiệp vụ với Liên hiệp Thư viện, thư viện các trường đại học trong và ngoài nước để khai thác chung dữ liệu đào tạo.

- Tiếp nhận và quản lý ấn phẩm do trường xuất bản, các luận văn tốt nghiệp đại học, luận văn thạc sĩ, luận án tiến sĩ sau khi đã được bảo vệ tại trường hoặc người viết luận án là cán bộ, sinh viên của trường.

- Tổ chức các dịch vụ cung cấp thông tin từ nguồn tư liệu của Thư viện (sao, in, biên tập) phục vụ NCKH của sinh viên và cán bộ giảng viên.

- Tổ chức các hội thảo, hội nghị thông tin, giới thiệu ấn phẩm khoa học mới phục vụ NCKH và đào tạo.

2. Cơ cấu tổ chức



3. Cơ sở vật chất và nguồn lực thông tin

3.1. Cơ sở vật chất

Hệ thống cơ sở vật chất của thư viện được đầu tư qua dự án xây dựng cơ sở mới của Trường, bao gồm:

- Hệ thống kho sách, báo, tạp chí (kết hợp kho đóng và kho mở)
- Không gian đọc, nghiên cứu tài liệu
- Không gian làm việc cán bộ
- Hệ thống thiết bị điện tử phục vụ số hóa tài liệu

3.2. Hạ tầng công nghệ thông tin

- Hệ thống Internet: bao gồm 02 đường truyền với tốc độ cao (01 đường truyền kênh riêng; 01 đường truyền Wifi cung cấp miễn phí cho bạn đọc).

- Hệ thống máy tính: Tổng số hơn 42 máy vi tính phục vụ xử lý tài liệu, số hóa và phục vụ bạn đọc.

- Trang thiết bị số hóa: 03 máy Scanner do hãng EPSON và HP sản xuất; phần mềm ABBYY FineReader .

- Hệ thống quản lý thư viện đang sử dụng sẵn có: Phần mềm quản lý thư viện Ilib.Easy 5.0, TC-Soft; phần mềm mã nguồn mở GreenStone 3.08.

3.3. Nguồn lực thông tin

Gần 9.000 đầu với 33.000 bản sách trong thư viện của nhà trường (bao gồm giáo trình, học liệu, tài liệu, sách tham khảo, tạp chí, e-book, cơ sở dữ liệu điện tử,...).

4. Sản phẩm thông tin

- Thư mục chuyên đề
- Thư mục thông báo sách mới
- Danh mục:
 - + Tài liệu sách in;
 - + Tài liệu sách toàn văn;
 - + Báo, tạp chí;
 - + Đĩa CD-ROM

5. Dịch vụ

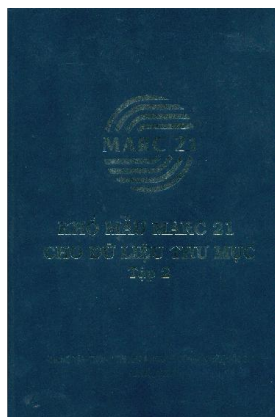
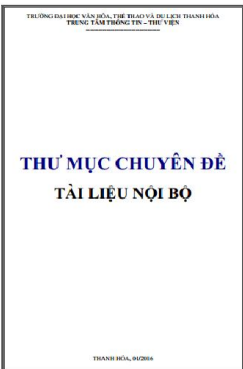
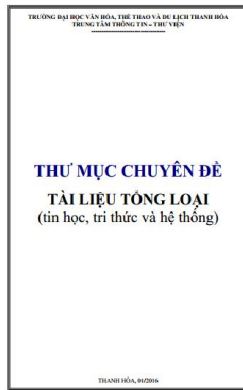
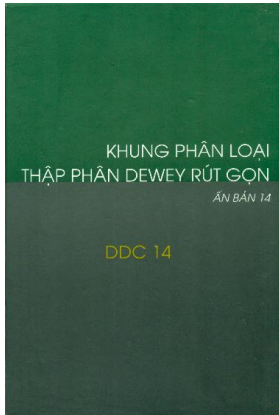
5.1. Dịch vụ miễn phí

- Dịch vụ đọc tại chỗ
- Dịch vụ tra cứu thư mục
- Dịch vụ cung cấp các sản phẩm thư mục
- Dịch vụ truy cập Internet
- Dịch vụ hỏi đáp

5.2. Dịch vụ thu phí

Thư viện phục vụ photocopy từng phần, chương tài liệu dạng sách in và các bài báo/ tạp chí; scan hình ảnh, tranh ảnh mỹ thuật hiện có trong thư viện theo nhu cầu của bạn đọc.

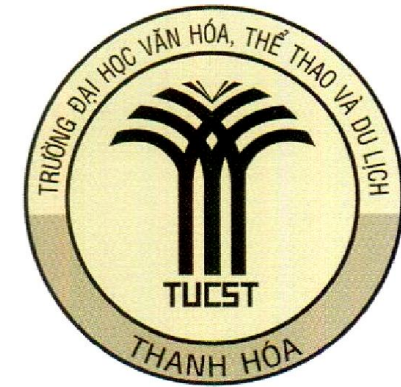
TÀI LIỆU NGHIỆP VỤ VÀ SẢN PHẨM THÔNG TIN



MỘT SỐ HÌNH ẢNH HOẠT ĐỘNG



TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HÓA, THỂ THAO
VÀ DU LỊCH THANH HÓA
Trung tâm Thông tin - Thư viện



thuviendvtdt2013@gmail.com



http://dvtdt.edu.vn